

ANEXO I

ACUERDO DE MOVILIDAD PARA PERSONAL

STAFF MOBILITY FOR TRAINING MOBILITY AGREEMENT

BENEFICIARIO / THE STAFF MEMBER

Apellido(s) <i>Last name (s)</i>		Nombre(s) <i>First name (s)</i>	
Antigüedad¹ <i>Seniority</i>		Nacionalidad² <i>Nationality</i>	
Género <i>Sex</i>		Curso académico <i>Academic year</i>	
Teléfono <i>Phone</i>		Correo electrónico <i>E-mail</i>	

INSTITUCIÓN DE ENVÍO / THE SENDING INSTITUTION

Nombre <i>Name</i>		Facultad <i>Faculty</i>	
Código Erasmus (si procede) <i>Erasmus code (if applicable)</i>		Departamento <i>Department</i>	
Dirección <i>Address</i>		País, Código del país³ <i>Country, Country code</i>	
Persona de contacto / Contact person			
Nombre y cargo <i>Name and position</i>			
Teléfono <i>Phone</i>		Correo electrónico <i>E-mail</i>	

INSTITUCIÓN O EMPRESA DE ACOGIDA / THE RECEIVING INSTITUTION OR ENTERPRISE

Nombre <i>Name</i>		Sector / Departamento <i>Sector / Department</i>	
Dirección <i>Address</i>		País, Código del país³ <i>Country, Country code</i>	
Tamaño de la empresa⁴ <i>Size of enterprise</i>		Código Erasmus (si procede) <i>Erasmus code (if applicable)</i>	
Tipo de empresa⁵ (si procede) <i>Type of enterprise: NACE code (if applicable)</i>			
Persona de contacto / Contact person			
Nombre <i>Name</i>		Cargo <i>Position</i>	
Teléfono <i>Phone</i>		Correo electrónico <i>E-mail</i>	

Notas al final del Anexo
For guidelines, please look at the end notes

A CUMPLIMENTAR ANTES DE LA MOVILIDAD / TO BE COMPLETED BEFORE THE MOBILITY

I. PROGRAMA DE MOVILIDAD PROPUESTO / PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Fechas previstas del periodo de movilidad: del _____ al _____
Planned period of of the training activity

Dias adicionales necesarios para el viaje de ida
Additional day for travel needed directly before the first day of the activity abroad

Dias adicionales necesarios para el viaje de regreso
Additional day for travel needed directly following the last day of the activity abroad

Objetivos generales de la movilidad / Overall objectives of the mobility:

Beneficios que aportará la movilidad (tanto a la institución como al personal)
Added value of the mobility (both for the institutions involved and for the staff member)

Actividades que se llevarán a cabo / Activities to be carried out

Resultados esperados / Expected outcomes and impact

NOTAS

- ¹ Antigüedad: Júnior (aprox. <10 años de experiencia), Intermedio (aprox.> 10 y <20 años de experiencia) o Senior (aprox.> 20 años de experiencia).
Seniority: Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).
- ² Nacionalidad: país al que pertenece la persona que suscribe el convenio.
Nationality: Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.
- ³ Código del país: Los códigos de países ISO 3166-2 están disponibles en <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.
Country code: ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>
- ⁴ Tamaño: dependiendo del número de personal, la institución / empresa puede ser pequeña (1-50), mediana (51-250) o grande (>251).
Size: according to the number of staff, the enterprise should be defined as small (1-50), medium (51-250) or large (>251).
- ⁵ La lista de códigos de los sectores de actividades económicas NACE más importantes está disponible en:
http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN.
*The list of top-level NACE sector codes is available at:
http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN.*